

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Невинномысск
(место заключения договора)

"__" _____ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 46» города Невинномысска (далее – МБДОУ), на основании лицензии № 4965 от 19 июля 2016г., выданной Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, срок действия лицензии – бессрочно, в лице заведующего Зубенко Елены Матвеевны, действующего на основании приказа Отдела дошкольных учреждений администрации г. Невинномысска от 01.09.2008г. № 84-к, а так же Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 46» города Невинномысска (далее - Устав), далее Исполнитель, с одной стороны и матерью (отцом, лицом, их заменяющим),

_____ (фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, их заменяющих)

Далее – Заказчик, в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения)

проживающего по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Далее - Воспитанник, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей задержкой психического развития с 3 до 7 (8) лет (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Уровень образования: дошкольное образование.

1.4. Наименование образовательной программы:

- «Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития с 3 до 7 (8) лет МБДОУ № 46 г. Невинномысска».

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-часового пребывания) с 07.00 ч. до 19.00 ч. (с 18.00 ч. до 19.00 ч. работает дежурная группа).

1.7. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Зачислить Воспитанника в МБДОУ на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ТПМПК), путевки управления образования администрации города Невинномысска, заявления Заказчика, медицинской карты.

2.1.2. Зачислить Воспитанника в МБДОУ временно (на время отсутствия основного Воспитанника: отпуск, болезнь и т.д.) на основании заявления Заказчика, медицинской карты.

Заказчик _____

Исполнитель _____

2.1.3. Переводить Воспитанника:

- в следующую возрастную группу с 01 сентября;
- в другую возрастную группу МБДОУ: на время болезни воспитателей, карантина; в дежурную группу МБДОУ; на время ремонта;
- на период низкой посещаемости воспитанников групп (менее 50%);
- в летне-оздоровительный период;
- расформировывать группы и переводить детей в другие группы на срок, продиктованный производственной необходимостью;
- по медицинским показателям: на основании п. 9.5 СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита» воспитанников не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, временно на срок 60 дней переводят в группу воспитанников, среди которых вакцинация полиомиелитной вакцины завершена более 60 дней назад;
- из одного Учреждения в другое на время ремонта Учреждения.

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующей, психологом).

2.1.5. Рекомендовать Заказчику посетить территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, а при необходимости и профиля дошкольного образовательного учреждения, соответствующего состоянию здоровья Воспитанника для его дальнейшего пребывания.

2.1.5. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.

2.1.6. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.7. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.8. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с Договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг (за рамками образовательной деятельности).

2.1.9. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные платные образовательные услуги.

2.1.10. Осуществлять перестановку педагогических кадров в случае производственной необходимости.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации во время прогулок на игровом участке.

2.2.6. Получать информацию о всех видах планируемых обследований «Воспитанника», давать согласие на проведение таких обследований или отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований «Воспитанника».

Заказчик _____

Исполнитель _____

2.2.7. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника.

2.2.8. Присутствовать при обследовании детей педагогами МБДОУ, обсуждении результатов обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания Воспитанника.

2.2.9. Строить образовательный маршрут «Воспитанника» в соответствии с его темпами развития и с учетом его индивидуальных особенностей в соответствии с ФГОС.

2.2.10. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач, а также делать добровольные пожертвования и благотворительные взносы на реализацию уставных задач.

2.2.11. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.12. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать:

- охрану жизни и здоровья Воспитанника за исключением следующих случаев:

- обстоятельств непреодолимой силы, произошедших не по вине МБДОУ или воспитателя, а именно: пожар, наводнение и иные стихийные бедствия;
- в случае актов терроризма, если администрацией МБДОУ были приняты все возможные и разумные меры по их предотвращению, а именно: заключен договор с охраной организацией, постоянно присутствует охранник в помещении или на территории МБДОУ.

- укрепление физического и психического здоровья Воспитанника; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии потребителя;

- квалифицированную коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии, воспитание гражданственности, с учетом возрастных категорий Воспитанника.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

Заказчик _____

Исполнитель _____

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием по утверждённому 10-ти дневному меню, в соответствии с графиком приёма пищи.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика за 6 месяцев о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги, в размере и порядке, определенными в договоре об оказании платных услуг, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. По письменному заявлению Заказчика ребенка может забирать указанное в заявлении совершеннолетнее лицо.

2.4.7. Приводить Воспитанника в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.4.8. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в МБДОУ на время отсутствия Воспитанника по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период.

2.4.9. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

Заказчик _____

Исполнитель _____

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.10. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а так же отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.12. Уведомлять Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания на заявительной основе.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата), в соответствии с постановлением администрации города Невинномысска от 30.10.2020г. № 1751 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Невинномысска» и приказом управления образования администрации города Невинномысска от 31.12.2014г. № 677-о/д «Об утверждении перечня документов, являющихся основанием для снижения размера родительской платы или ее не взимания за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Невинномысска Ставропольского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» составляет 1380,00 рублей.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Родительская плата рассчитывается исходя из планового количества дней посещения Воспитанником МБДОУ в месяц, из которого исключаются дни непосещения Воспитанником МБДОУ по уважительной причине в предыдущем месяце.

3.3. Заказчик ежемесячно по принципу предоплаты вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 1380,00 (одна тысяча двести восемьдесят) рублей.

3.4. Родительская плата не взимается за дни непосещения Воспитанником МБДОУ в следующих случаях: болезнь Воспитанника (при предоставлении медицинской справки); введение в МБДОУ карантина; нахождении Воспитанника на санаторно-курортном лечении (при наличии подтверждающих документов); отсутствие Воспитанника в связи с отпуском Заказчика на основании их заявления; отсутствие Воспитанника в летне-оздоровительный период сроком не более 75 дней на основании заявления Заказчика; закрытие МБДОУ на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу МБДОУ).

3.5. Оплата производится в срок не позднее 10-го числа каждого месяца одним из следующих способов:

- внесением наличных денежных средств в структурных подразделениях банка;
- через устройства самообслуживания:
 - наличными денежными средствами;
 - безналичным путем со счетов банковских карт.
- через систему дистанционного обслуживания «Сбербанк ОнЛ@йн».

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

Заказчик _____

Исполнитель _____

4.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

4.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Воспитанником) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " _____ " _____ г.

6.2. С лицензией на право ведения образовательной деятельности ознакомлен(а).

6.3. С Адаптированной основной общеобразовательной программой дошкольного образования для детей с задержкой психического развития с 3 до 7 (8) лет МБДОУ № 46 г. Невинномысска ознакомлен (а).

6.4. С Уставом МБДОУ ознакомлен (а).

6.5. С Положением «О работе с персональными данными воспитанников МБДОУ, их «законных представителей» ознакомлен (а).

6.6. С Положением «О порядке предоставления компенсации части родительской оплаты за содержание ребенка в МБДОУ» ознакомлен (а).

6.7. С постановлением администрации города Невинномысска Ставропольского края от 30.10.2020 г. № 1751 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Невинномысска» ознакомлен (а).

6.8. С постановлением администрации города Невинномысска Ставропольского края от 16.04.2015 г. № 1034 «Об утверждении Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных учреждениях города Невинномысска» ознакомлен (а).

6.9. С постановлением администрации города Невинномысска Ставропольского края от 20.04.2015 г. № 1072 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением образования администрации города Невинномысска государственной услуги «Выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Невинномысска» ознакомлен (а).

6.9.1. С постановлением администрации города Невинномысска Ставропольского края от 10.08.2018г. № 1099 «О внесении изменений в административный регламент предоставления управлением образования администрации города Невинномысска государственной услуги

«Выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Невинномысска», утвержденный постановлением администрации города Невинномысска от 20 апреля 2015 г. № 1072» ознакомлен (а).

Заказчик _____

Исполнитель _____

6.10. С Правилами приема обучающихся на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ ознакомлен (а).

6.11. С Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБДОУ ознакомлен(а).

6.12. С Правилами внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ ознакомлен(а).

6.13. С Положением о порядке привлечения и использования внебюджетных средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ ознакомлен(а).

6.14. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.15. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.16. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.17. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.18. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.19. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 46» города Невинномысска Юридический адрес: 357118 г. Невинномысск, ул. Северная, д.16а Банковские реквизиты: ИНН 2631021704 ОКПО 54728198 КПП 263101001 ОКВЭД 80.10.1	Ф.И.О. _____ Паспортные данные _____ Адрес места жительства, контактный телефон _____ _____ (подпись) «___» _____ 20__ г.
Заведующий МБДОУ №46 г. Невинномысска _____ Е.М. Зубенко «___» _____ 20__ г.	Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком Дата: _____ Подпись: _____